

ILLINOIS
SAFE
SCHOOLS



THE ALLIANCE

presenta:

¡CONOCE TUS DERECHOS!

CURRÍCULO DE ORGANIZAR Y ABOGACÍA





CONOCE TUS DERECHOS! **CURRÍCULO DE ORGANIZAR Y ABOGACÍA**

These materials are also available in English. If you are interested in receiving the English materials, please contact the Illinois Safe Schools Alliance. Translation was provided by the ¡Comunicaté! Translation & Interpretation Collective.

¡Comunicaté! Colectiva de Traducción e Interpretación

Somos una colectiva que busca ser un puente entre el idioma Inglés y Español en forma escrita y hablada, para promover y habilitar a miembros de la comunidad para que participen y puedan identificarse en lugares donde el lenguaje sería una barrera. Nuestras habilidades profesionales son a raíz de nuestras experiencias como mujeres de color, inmigrantes, bilingües y/o queer. Nuestros esfuerzos están enfocados en crecer en conjunto con nuestra comunidad y por crear un mundo inclusivo en la diversidad del lenguaje.

ÍNDICE

SOBRE EL PROYECTO CONOCE TUS DERECHOS...	4
CÓMO UTILIZAR EL CURRÍCULO DE CONOCE TUS DERECHOS.....	6
PREPARÁNDOTE PARA TU TALLER.....	8
ACTIVIDAD #1: CREANDO MAPAS DE PODER.....	14
ACTIVIDAD #2: ¿QUÉ HACEMOS AHORA?.....	24
ACTIVIDAD #3: NO-NEGOCIABLES.....	31
ACTIVIDAD #4: ¡ACCIÓN DIRECTA!.....	36
NOTAS	45

SOBRE EL PROYECTO

CONOCE TUS DERECHOS



La misión de la Alianza de Escuelas Seguras de Illinois (Safe Schools Alliance) (la Alianza) es promover seguridad, apoyo y desarrollo saludable a jóvenes lesbianas, homosexuales, bisexuales, transgénero e indocisxs (LGBTQ) en escuelas y comunidades de Illinois por medio de la defensa/apoyo, educación, organizaciones juveniles e investigación.

Este currículum fue creado por miembros de la Alianza de escuelas seguras de Illinois. Antonio Gutiérrez fue consultadx a la hora de desarrollar nuestros materiales del cómic Conoce tus Derechos, cuyos contenidos informaron este currículum.

Antonio Gutiérrez, es un inmigrante de género no conforme, indocumentadx y queer de Guadalajara, México. Antonio ha vivido en Chicago después de inmigrar a los Estados Unidos para reunirse con los miembros de su familia.

Antonio se unió al movimiento de los derechos de los inmigrantes en 2012 como organizadorx de la Liga de Justicia de Jóvenes Inmigrantes (IYJL por sus siglas en inglés), una organización liderada por gente indocumentada. Antonio ha participado y sigue activx en organizar eventos colectivos y comunitarios tales como programas de recaudación de fondos, marchas masivas, retiros nacionales, campañas de ordenanzas en la ciudad y desobediencias civiles.

Antonio es unx de los co-fundadores de la Unión de Inquilinxs Autónomxs (ATU por sus siglas en Inglés), una organización anti-desplazamiento totalmente voluntaria en la ciudad de Chicago. Antonio es miembro del Comité Directivo de Comunidades Organizadas en Contra de las Deportación (OCAD por sus siglas en inglés), un grupo dirigido por gente indocumentada que lucha contra las deportaciones y la criminalización de las comunidades de color e inmigrantes en Chicago.

Metas para este proyecto

El objetivo de la Alianza de Escuelas Seguras de Illinois (Illinois Safe Schools Alliance) es apoyar el éxito de lxs jóvenes en su entorno escolar al proporcionar información esencial sobre sus derechos y la responsabilidad que tienen las escuelas de honrarlos y aceptarlos. Cuando lxs estudiantes conocen sus derechos, es más probable que obtengan el apoyo que necesitan para abordar la causa de sus problemas y exijan soluciones que les permitan prosperar en un contexto académico. Al hacerlo, desarrollan habilidades importantes de liderazgo y defensa. Nuestro objetivo es satisfacer las necesidades de lxs jóvenes y responder a las solicitudes para obtener más recursos legales, oportunidades para tutorías de par a par, conciencia de los derechos legales y médicos, y apoyo en torno a las prácticas disciplinarias discriminatorias en la escuela.

¿Por qué este proyecto?

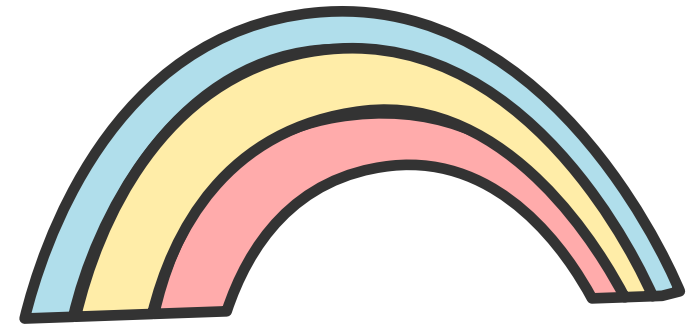
Como organización para la defensa de jóvenes, vemos un acceso extremadamente desproporcionado a la educación dependiendo de raza, recursos económicos, apoyo familiar y ubicación geográfica. La falta de acceso a una educación segura y que da apoyo puede afectar el logro más adelante en la vida y limitar las oportunidades de movilidad, empleo y salud. En la Alianza de Escuelas Seguras de Illinois, creemos que todos lxs estudiantes, no solo lxs estudiantes LGBTQ, prosperan en ambientes donde se valora la diversidad.

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD:
Este currículum es sólo con fines informativos y no con el propósito de proporcionar asesoría legal.

CÓMO UTILIZAR EL CURRÍCULO DE CONOCE TUS DERECHOS



El proyecto Conoce tus Derecho (Know Your Rights) ((KYR por sus siglas en inglés) está diseñado para jóvenes, por jóvenes, para educar a jóvenes y organizaciones que prestan servicios a esta población sobre los derechos de lxs estudiantes con respecto a Disciplina Escolar, Leyes y Políticas, LGBTQ + Derechos en la Escuela, Salud Sexual, Organizar y Abogar. Debido a la naturaleza de nuestro trabajo, esto se hace a través de un lente LGBTQ +. Este proyecto está informado por la ley de Illinois, la Ley Federal, mejores prácticas, y la información es únicamente aplicable para el estado de Illinois.



Los materiales de Conoce Tus Derechos (KYR) están compuestos de un cuaderno de cómics y un currículo correspondiente. El currículo está diseñado para crear talleres que harán que lxs jóvenes interactúen con los cómics. Las actividades en el currículo están diseñadas para involucrar y familiarizar a lxs participantes con el cuaderno de cómics correspondientes, los cuales les permitirán practicar sus derechos en diferentes escenarios. Si lxs participantes quieren un entendimiento más profundo del tema en la actividad, pueden encontrar la mayoría de esa información en los cuadernos de cómics.



Elije tu propia aventura!

Dentro de este currículo, podrás elegir las actividades que mejor se adapten a tus necesidades, objetivos de aprendizaje y tiempo. Cada sección consiste de al menos una actividad y todas las actividades pueden ser independientes. Lxs participantes no necesitan tener conocimiento previo para participar en cualquiera de las actividades.

PREPARÁNDOTE PARA TU TALLER



Antes de comenzar tu taller, debes hacer lo siguiente para asegurarte de que vaya lo mejor posible.

Antes que nada, recuerda familiarizarte con el material y las actividades que planeas realizar.

Lee los cómics y el currículo al menos dos veces antes de presentar. Si conoces a alguien que tiene experiencia facilitando talleres, ¡también puedes pedirles que te ayuden a dirigir uno de estos!

Establece Normas:

Al comienzo del taller, es útil establecer normas grupales. Estas normas son reglas informales establecidas por el grupo para reflejar las expectativas de cómo los miembros del grupo deben comportarse e interactuar entre ellxs. Algunos ejemplos de guías que se pueden establecer dentro de tu grupo son:

Un micrófono: solo habla una persona a la vez, la persona que habla debe tener la palabra y todxs lxs demás deben escuchar con respeto.

Toma Lugar, Has Lugar: Si alguien no ha participado mucho, anima a que “tomen espacio” y participen más en la actividad. Si alguien está muy involucradx en la actividad y no le está dando a lxs demás mucho tiempo para participar, ayuda a que “hagan espacio” y permita que otrxs participen más.

No me hagas Fuchi: Si alguien dice que les gusta algo, no minimices sus gustos porque todxs tenemos derecho a nuestra propia opinión.

Gafas de Enfoque: Este es un término para retomar el rumbo del grupo. Si alguien siente que el grupo se está distrayendo, puedes decir “gafas de enfoque” para que todxs se pongan en silencio y usen los dedos para construir gafas alrededor de los ojos. Así se pueden enfocar en la actividad nuevamente.

Conceptos Básicos de la

Presentación:

Al presentar, es importante crear un espacio donde puedas ver a todxs lxs participantes y participar con ellxs. Asegúrate de proyectar tu voz para que puedan escucharte claramente en el aula/salon. Recuerda, una pausa es mejor que un “como” o un “Um” -si no estás segurx o tienes dificultad para encontrar las palabras correctas, haz una pausa y reúne tus pensamientos.

Familiarizarte con el material y las actividades de antemano puede ayudar a reducir el número de veces que vas a necesitar detenerte durante el taller y te ayudará a sentirte más cómodx mientras presentas.

Y finalmente, **se honestx de lo que no sabes**, habrán preguntas en estos talleres a las que puede que no tengas respuestas, y eso está bien. No necesitas ser unx expertx en estos temas para liderar o participar en los talleres. Si no sabes una respuesta a una pregunta, puedes decir “No estoy segurx” y ofrece ayudar a esa persona a buscar la respuesta. No queremos dar una respuesta en el instante y darle a la gente información falsa.

Mantener el tiempo:

Es importante controlar el tiempo y planificar las actividades según la cantidad de tiempo que tengas. Es útil tener un reloj/ cronómetro a la mano para las actividades y el tiempo de discusión. Por ejemplo, si tienes una actividad que se supone que dura 15 minutos, debes configurar tu cronómetro y observar la hora, si la actividad supera el tiempo asignado, no tienes que finalizar la actividad de inmediato, pero deberías considerar terminarla y seguir adelante.

Otra forma de administrar tu tiempo es establecer una agenda. Esto no solo te ayudará a mantener el tiempo, sino que también organizará las actividades que facilitarás durante el taller. Hemos proporcionado agendas ejemplares en la página 8 para ayudarte a configurar tus talleres.

Obteniendo Comentarios:

Es una buena idea recibir comentarios sobre tus talleres para que puedas mejorarlos en el futuro. También puedes utilizar los comentarios para mejorar tu presentación y tus habilidades de facilitación para taller en general.

Al desarrollar estos talleres, ofrecimos estas preguntas a las personas a través de una encuesta anónima:

- » Describe cómo te sientes sobre el taller en una palabra.
- » ¿Puedes decir más sobre esta palabra? ¿Qué quieres decir?
- » ¿Fue alguna parte del taller confusa? ¿Qué parte?
- » ¿Sientes que podrías aplicar lo que aprendiste a tus experiencias en la escuela?
- » ¿Qué es lo que hicieron bien lxs facilitadores? ¿Qué es una cosa que podrían practicar más?
- » ¿Tienes alguna sugerencia para los talleres en el futuro?

Puedes decidir dar una encuesta anónima similar para que lxs participantes la llenen, o puedes decidir conducir una discusión verbal para que la gente pueda dar su opinión inmediatamente. Si decides conversar, te recomendamos tomar notas para que puedas consultarlas más adelante.

Creando una Agenda

En este currículo, podrás elegir qué actividades se adaptan mejor a tus necesidades, objetivos de aprendizaje y tiempo asignado. Cada sección contiene al menos una actividad que puedes elegir y facilitar. A continuación encontrarás ejemplos de talleres de 30, 45 y 60 minutos.

Agenda #1 (30 Minutos):

Organizar & Abogar

- Introducción y Descripción del Taller, 5 minutos
- Actividad #1: Mapa de Poder, 20 minutos
- Comentarios y Cierre, 5 minutos

Agenda #2 (45 Minutos):

Organizar & Abogar

- Introducción y Descripción del Taller, 5 minutos
- Actividad #1: Mapa de Poder, 20 minutos
- Actividad #3: No-Negociables, 15 minutos
- Comentarios y Cierre, 5 Minutos

Agenda #3 (60 Minutos):

Organizar & Abogar

- Introducción y Descripción del Taller, 5 minutos
- Actividad #1: Mapa de Poder, 20 minutos
- Actividad #2: ¿Qué Hacemos Ahora?, 15 minutos
- Actividad #4: ¡Acción Directa! 15 minutos
- Comentarios y Cierre, 5 minutos

Basado en la cantidad de tiempo que tengas, puedes usar las agendas sugeridas o crear una agenda personalizada que se ajuste a tus objetivos de aprendizaje, tiempo y necesidades particulares. Hay cuatro actividades diferentes para elegir y puedes incluir tantas o tan pocas actividades como desees, en cualquier orden.

ACTIVIDAD #1: CREANDO MAPAS DE PODER



15-20 minutos

Objetivos de la Actividad:

- Lxs Participantes serán introducidxs al concepto de mapas de poder
- Lxs Participantes aprenderán más acerca de como influenciar a las personas en sus vidas que tienen el poder de decisión
- Lxs Participantes aprenderán más acerca de cómo identificar a personas claves con el poder de decisión en el trabajo de política

Materiales:

Dependiendo de tus recursos, puedes escoger una de estas opciones para presentar el escenario:

- Imprimir una copia por persona
- Transcribirlas en una pizarra que todos puedan ver
- Proyectar la información desde una computadora

Basado en lo que escojas, puede ser que necesites los siguientes materiales :

- Copias impresas de “Escenario para Actividad #1”
- Marcadores/Tiza
- Proyector, computadora, y pantalla
- Los materiales del cómic Conoce Tus Derechos (para cualquier opción que decidas)

Instrucciones:

TENGA EN CUENTA: Los pasos 1 y 2 deberían de ser completados antes de que comience el taller para utilizar mejor el tiempo. Todos los diagramas incluidos toman un poco de tiempo para ser dibujados, y esperar a después de que empiece el taller para dibujarlos incrementará dramáticamente lo largo que toma la actividad.

1. Dibuja una serie de Cuadrículas para crear Mapas de Poder en papel tamaño poster por cada cinco participantes que tendrás en el taller, cada serie se debería de tener lo siguiente

- Una cuadrícula para el/la **Presidentx de la Junta Escolar**, que debería de verse así:



- Una Cuadrícula para **Miembro I de la Junta Escolar**, que debería de verse así:

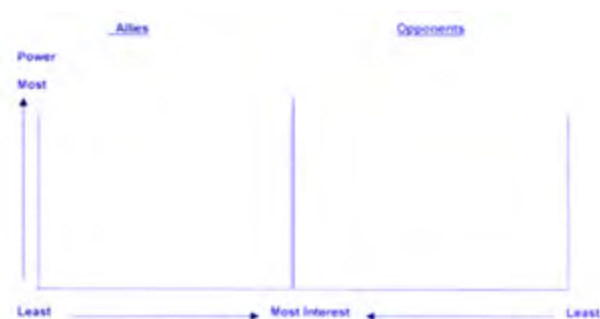


Instrucciones (Continuadas) :

- Una Cuadrícula para Miembro 2 de la Junta Escolar, que debería de verse así:



2. Dibuja una Cuadrícula de Poder e Interés en papel tamaño poster por cada cinco participantes que tendrás en el taller, se deberían de ver así:



3. Divide a lxs participantes en grupos pequeños. Si tienes menos de 5 personas, entonces no hay necesidad de dividirse en grupos, todxs pueden trabajar en la actividad juntxs como un solo grupo.
4. Presenta el escenario a cada grupo. Si está siendo proyectado o está escrito en la pizarra, pide si hay voluntarios que puedan leerlo en voz alta.

Instrucciones (Continuadas) :

5. Dale a los grupos de 6-8 minutos para discutir y responder a las indicaciones al final de cada escenario. Pídeles que cada grupo asigne a una o dos personas para que den un reporte al grupo más grande.
6. Ve alrededor del espacio y pídeles a una o dos personas de cada grupo compartan sus respuestas a las preguntas.
7. Después de que los grupos compartan sus respuestas, da la respuesta modelo al final de la actividad (ver: Respuesta Modelo para Actividad #1).



Escenario para Actividad #1

En este escenario, estarás creando mapas de poder. Creando mapas de poder es una herramienta visual utilizada por organizadorxs para identificar cuales tomadores de decisiones son importantes para ellxs en sus procesos de crear cambio.

Eres unx estudiante en un distrito escolar. Tú y tus amigxs se están organizando para aprobar una política de inclusión de género en tu distrito escolar para apoyar el derecho de lxs estudiantes quienes son transgénero o género expansivo para poder aprender en un ambiente seguro y de apoyo.

Haz investigado con tus amigxs y has descubierto que la mejor manera de hacerlo es lograr que la junta escolar apruebe la política de inclusión de género votando en una reunión de la junta. Has encontrado la siguiente información:

- **La junta escolar tiene tres miembros con derecho a voto, ellxs son:**
 - o El/la Presidentx de la Junta Escolar
 - o Miembro de la Junta #1
 - o Miembro de la Junta #2
- **Cada unx tiene estos poderes:**
 - o Nada recibe una audiencia en la junta escolar o la junta vota en ello a menos que el/la Presidentx de la Junta lo permita.
 - o Miembro de la Junta #1 es un miembro que puede votar. Tiene un voto en el proceso, pero no puede forzar un voto sobre algo.
 - o Miembro de la Junta #2 es un miembro que puede votar. Tiene un voto en el proceso, pero no puede forzar un voto sobre algo.

Para aprobar una política, es necesario que la mayoría de la junta directiva vote 'SÍ' a la política después de que el/la presidentx de la Junta Escolar la haya llamado a votación.

Después de investigar más, descubres estas cosas sobre los miembros específicos de la junta:

Presidentx de la Junta Escolar

- **De veras quiere ser reelegidx para su puesto**
- **Fue endorsadx por Nat Duran, Representante #120 de la Cámara de Illinois y principal patrocinador de legislación positiva para personas transgénero, en sus últimas elecciones**
- **Recibió dinero de Planned Parenthood en sus últimas elecciones**

Miembro de la Junta 1

- **Es muy conservador y planea jubilarse después de este plazo**
- **Es miembro del American Legislative Exchange Council (ALEC). ALEC es una organización sin fines de lucro de legisladores estatales conservadores y representantes del sector privado que elaboran y comparten legislación para su distribución entre los gobiernos estatales en los Estados Unidos**

Miembro de la Junta 2

- **No sabe si se postulará para reelección**
- **Trabajaba en la Alianza de Escuelas Seguras de Illinois, una organización que ayuda a redactar e implementar políticas de inclusión del género**
- **Te ha dicho que planea votar 'sí' en la política**

Ahora que conoces esta información:

1. Completa una cuadrícula de un mapa de poder para cada de los miembros de la junta.

Esto significa trazar las influencias públicas, las influencias VIP, las influencias financieras, y las influencias personales de los tres miembros de la junta.

• **Hint:** No tienes suficiente información para completar las cuatro categorías para todos los miembros de la junta.

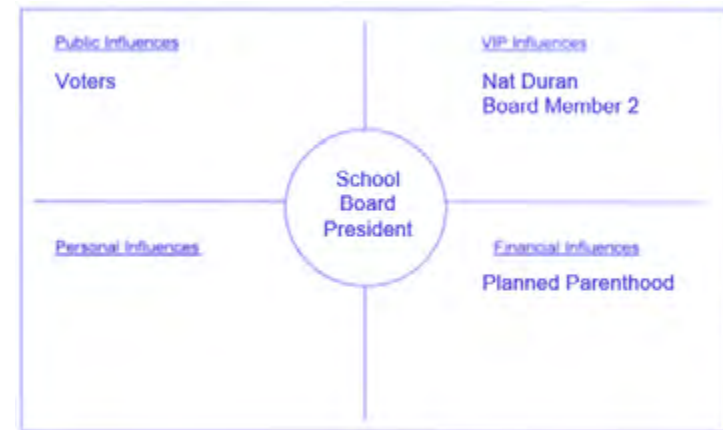
2. Traza los tres miembros de la junta en una gráfica de poder e intereses.

3. Descubre quiénes son lxs tomadores de decisiones en este proceso. ¿En el voto de quién deberías enfocarte?

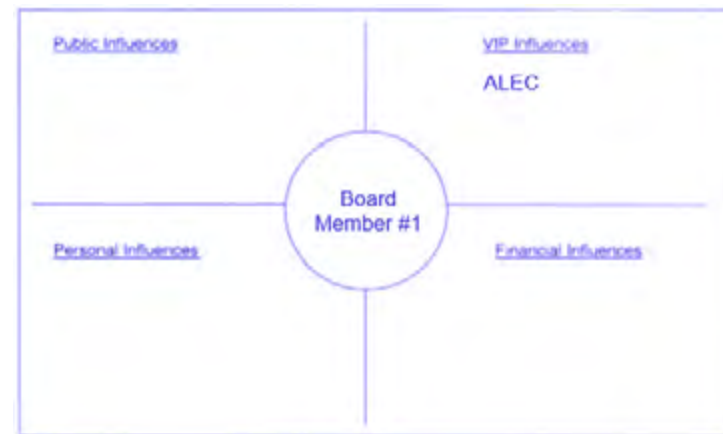


Ejemplo de Respuesta para la Actividad #1

Cuadrícula de Mapa de Poder para el/la Presidentx de la Junta Escolar



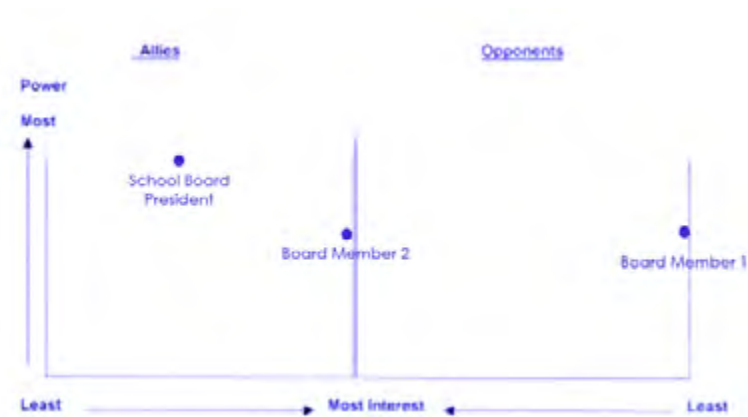
Cuadrícula de Mapa de Poder para Miembro de la Junta Escolar #1



Cuadrícula de Mapa de Poder para Miembro de la Junta Escolar #2



Cuadrícula de Poder e Interés para Miembros de la Junta



¿En el voto de quién deberíamos centrarnos?

Deberíamos enfocar la mayoría de nuestros recursos en el/la Presidentx de la Junta Escolar, y algunos de nuestros recursos en Miembro de la Junta #2.

El/la Presidentx de la Junta Escolar tiene mayor poder de lxs tres, pero no está muy interesadx en aprobar una política de inclusión de género. Debemos enfocar la mayoría de nuestros recursos convencer al/la Presidentx de la Junta Escolar para que actúe favorablemente hacia nuestra meta.

Debemos enfocar algunos de nuestros recursos en miembro de la Junta #2 solo para asegurarnos de que se mantenga interesadx.

Debemos concentrar muy poco o ningún recurso en miembro de la Junta #1 ya que es probable que nunca apoye una política de inclusión del género.

Mientras tengamos al/la Presidentx de la Junta Escolar y Miembro de la Junta #2 en apoyo de una política, deberíamos poder pedirle al/ la Presidentx de la Junta Escolar que ponga la política al voto, y tanto Presidentx como Miembro #2 de la Junta Escolar deben votar 'sí' en la política.

ACTIVIDAD #2:

¿QUÉ HACEMOS AHORA?



10-15 minutos

Objetivos de la Actividad:

- Enseñar a lxs participantes el principio de escalada en organizarse
- Ayudar a lxs participantes analizar situaciones y decidir cómo escalar desde allí

Materiales:

Según sus recursos, puede elegir una de estas opciones para los folletos::

- Imprime una copia por participante
- Transcribe en un pizarrón que éste visible para todos
- Proyéctalo desde una computadora

Según la ruta que elijas, es posible que necesites los siguientes materiales:

- Copias imprimidas de escenarios
- Tiza/marcadores
- Proyector, computadora portátil y pantalla
- Materiales del cómic de Conoce Tus Derechos (para cualquiera de las configuraciones)

Instrucciones:

1. Divida a lxs participantes en grupos pequeños. Si tienes menos de 5 personas, entonces no hay necesidad de dividirse en grupos, todxs pueden trabajar juntxs en la actividad como un solo grupo.
2. Entrega escenarios a cada grupo de participantes.
 - **No necesitas usar todos los escenarios.**
 - **Cada grupo puede trabajar en diferentes escenarios.**
3. Los grupos leerán su(s) escenario(s) asignado(s). Juntxs responderán la(s) pregunta(s).
 - **El cómic “Conoce tus derechos” puede servir como un recurso para que lxs grupos encuentren formas de escalar en el escenario.**
4. Dé a los grupos alrededor de 3-5 minutos para discutir. Haga que los grupos asignen una o dos personas para informar al grupo más grande.
5. Permite 1-2 minutos para que cada grupo comparta los escenario(s) que se les asignaron, y lo que la persona de escenario(s) puede hacer.
6. Tienes una clave de respuestas y debes proporcionar comentarios a sus respuestas (vea: Respuestas a la Actividad #2 Preguntas del Escenario).
 - Ten en cuenta que hay varias formas en que lxs estudiantes en los escenarios pueden navegar las situaciones. Los pasos que recomendamos no deben verse como la única respuesta “correcta”.
 - Si a un grupo se le ocurre una respuesta que tu crees que es incorrecta, asegúrate de ofrecer también la información que se proporciona en la clave de respuestas.

Actividad #2 Escenarios

En todos estos escenarios, se te preguntará cómo una persona puede **intensificar su estrategia**. **Intensificar la estrategia** es el concepto de que cuando las personas responsables de la toma de decisiones nos dicen que no pueden ayudarnos con nuestro objetivo, entonces tenemos que hacer más cosas para convencerlos. En todos estos escenarios, debes pensar en lo que la persona puede hacer para ayudarlo a lograr su objetivo. La mayoría de veces, no queremos **intensificar nuestra estrategia** hasta el punto en que hemos utilizado todas nuestras opciones. Por ejemplo, si un director dice que no puede ayudarte con algo, es posible que desees que otras personas hablen con él/ella antes de intentar que mucha gente asista a una reunión de la junta escolar. Puede ser mucho trabajo lograr que las personas asistan a una reunión de la junta escolar y podría ser más de lo que necesitas hacer para obtener lo que desees. ¡Y es posible que la junta escolar ni siquiera tenga el poder de tomar la decisión que desees que el/la directorx tome!

Debido a que nuestros recursos y tiempo son limitados, tenemos que ser estratégicos sobre cómo intensificar nuestras estrategias.

Escenario 1

Jason (pronombre él) quiere que la administración de su escuela actualice el código de vestimenta de la escuela para que no tenga ningún género. Actualmente, el código de vestimenta establece que los estudiantes que figuran como niños en el directorio de la escuela deben usar pantalones o pantalones cortos que terminen debajo de la rodilla. Varios estudiantes han sido disciplinados por no cumplir con este código de vestimenta. Jason y algunos estudiantes se reunieron con el subdirector, pero el subdirector les dijo que el código de vestimenta no puede cambiar, ya que ayuda a crear un entorno de aprendizaje enfocado.

¿Cómo puede Jason intensificar su estrategia?

Escenario 2

Issa (pronombres ella) es una chica transgénero que quiere postularse ser la Reina del baile (Homecoming), pero la administración escolar le ha dicho que no puede. Le dijeron que puede postularse para ser el Rey de Homecoming o no correr en absoluto. Después de que ella y sus padres se reunieron con la administración, les dijeron que no podían complacerla porque entonces no podían evitar que otros estudiantes se postularan para el puesto que deseaban en el tribunal de Homecoming.

¿Cómo puede Issa Intensificar su estrategia?

Escenario 3

Juan (pronombre ellos) quiere cambiar el nombre e identificador de género en su identificación de estudiante para reflejar su identidad. Después de preguntarle al empleado de la oficina que imprime identificaciones para cambiar la suya, se les dijo que el director debería de tomar esa decisión.

¿Cómo puede Juan intensificar su estrategia?

Respuestas a la Actividad #2

Preguntas de Escenario

Escenario 1

Jason y lxs demás estudiantes pueden solicitar una reunión con el Director o el Superintendente sobre el código de vestimenta. Pueden venir con puntos de discusión diciendo que cambiar el código de vestimenta no dañaría el ambiente de aprendizaje y cómo esto realmente beneficiaría a lxs estudiantes. Por ejemplo, ciertas personas pueden aparecer en el directorio escolar como un niño, incluso si no es como se identifica: las niñas transgénero podrían ser disciplinadas por expresar su propio género. Si hay niñas transgénero que han sido disciplinadas por esto, podría ser bueno tenerlas en la reunión.

También pueden preguntarle al Director o al Superintendente por qué creen que cambiar el código de vestimenta puede alterar el entorno de aprendizaje. Si sienten que tienen buenas respuestas, pueden abordarlas allí mismo. Por ejemplo, si el Director o el Superintendente dice que muchos niños serán bullied/acosados por usar pantalones o faldas más cortas, entonces lxs estudiantes pueden discutir cómo cambiar el código de vestimenta apoyaría a los niños que quieren usar pantalones y faldas más cortas. Si la escuela está preocupada por el acoso, esto puede contrarrestar el problema al crear un entorno donde todos sean afirmados y apoyados, y trabajando con lxs estudiantes para ayudarlos a comprender por qué las opciones de ropa para niños no debe de ser tan limitada.

Y los estudiantes siempre pueden tratar de cambiar el código de vestimenta para que no tenga género. Si ciertos tipos de ropa se consideran 'inaceptables para la escuela', el género de la persona que usa la ropa no debería importar, ya que los códigos de vestimenta deben enfocarse únicamente en la ropa.

Escenario 2

Issa puede hacer muchas cosas aquí. Ella puede solicitar reunirse con el Superintendente o los miembros de la Junta Escolar para que cambien la decisión del Director. Si está cómoda, puede hacer que su solicitud sea más pública, haciendo cualquiera de los siguientes:

- **Circular peticiones para que las personas puedan firmar sus nombres diciendo que la apoyan para ser la Reina del baile (Homecoming).**
 - » Puede enfocarse en distribuir la petición a grupos de estudiantes existentes que puedan ser de apoyo, como GSA, Social Justice Club (Club de Justicia Social), Diversity Club (Club de Diversidad) o Feminist Club (Club Femenino).
- **Lograr que la gente asista a la próxima reunión de la junta escolar y testificar en apoyo de su candidatura para la reina del baile.**
- **Contactar a los medios de comunicación locales para ver si cubrirán la historia.**
- **Pedir a otras personas que asistan a las reuniones con el Superintendente o el consejo escolar. Estas pueden ser personas de apoyo, incluyendo estudiantes, padres/madres, maestrxs, empleadxs escolares, etc.**

Respuestas a la Actividad #2

Preguntas de Escenario (Continuadas):

Scenario 3

Juan puede solicitar una reunión con el director y pedirle a personas de apoyo que se unan a la reunión. Esto puede incluir trabajadores sociales, consejerxs, maestrxs de apoyo o padres/madres. Pueden venir preparados con las razones sobre por qué esto es importante para ellxs y las consecuencias de tener una identificación que no refleja su identidad; como por ejemplo que lxs profesores los llamen con el nombre incorrecto, preguntarles por qué están en un baño determinado, que alguien use los pronombres incorrectos cuando se habla de ellos, y cualquier otra cosa que puedan haber experimentado.

También pueden mostrar la página principal 3 de este documento: https://www.isbe.net/Documents/student_demographics.pdf. El documento es de la Junta de Educación del Estado de Illinois (ISBE) y dice "... (F) o estudiantes que se identifican como transgénero los distritos pueden optar por ingresar el género con el que el estudiante se identifica ... Si es necesario, el distrito también puede ingresar el primer nombre el alumno usa si difiere del certificado de nacimiento. "Juan no necesita cambiar su nombre o indicador de género en ninguna identificación del gobierno o certificado de nacimiento para que su escuela cambie su nombre o indicador de género en su identificación.

ACTIVIDAD #3: NO-NEGOCIABLES



15-20 minutos

Objetivos de la Actividad:

- Enseñar a lxs participantes el concepto de no-negociable en el proceso de negociación
- Ayudar a lxs participantes a desarrollar habilidades de abogacía y defensa claves para explicar su razonamiento de su punto de vista

Materiales:

Según tus recursos, puedes elegir una de estas opciones para los folletos:

- Imprimir una copia por participante
- Transcribirlos en una pizarra que sea visible para todos
- Proyectarlos desde una computadora

Según la ruta que elijas, es posible que necesites los siguientes materiales:

- Copias impresas de:
 - "Información de antecedentes para la actividad # 3"
 - "Escenarios para la actividad #3"
- Tiza / marcadores
- Proyector, computadora portátil y pantalla
- Materiales del cómic de Conoce tus Derechos (para cualquiera de las configuraciones)

Instrucciones:

1. Divide a los participantes en pequeños grupos. Si tienes menos de 5 personas, entonces no hay necesidad de dividirse en grupos, todos pueden trabajar juntxs en la actividad como un solo grupo.
2. Presenta el folleto “Información de antecedentes para la Actividad # 3” a cada grupo. Si se proyecta o escribe en la pizarra, solicita voluntarios para leerlos en voz alta.
3. Entrega los escenarios a cada grupo de participantes.
 - **No necesitas usar todos los escenarios.**
 - **Cada grupo puede trabajar en diferentes escenarios.**
4. Los grupos leerán su (s) escenario (s) asignado (s). Juntos responderán la (s) pregunta (s).
5. Da a los grupos alrededor de 3-5 minutos para discutir. Pide que los grupos asignen una o dos personas para presentar al grupo más grande.
6. Permite 1-2 minutos para que cada grupo comparta los escenarios que se les asignaron, y lo que la persona del escenario (s) puede hacer.
7. Tienes una clave de respuestas y proporciona comentarios a sus respuestas (ve: Respuestas a la Actividad # 3 Preguntas del Escenario).
 - **Ten en cuenta que hay varias formas en que los estudiantes en los escenarios pueden navegar por las situaciones. Los pasos que recomendamos no deben verse como la única respuesta “correcta”.**
 - **Si a un grupo se le ocurre una respuesta que usted cree que es incorrecta, asegúrate de ofrecer también la información que se proporciona en la clave de respuestas.**

Información de Antecedentes para la Actividad #3

Eres parte de un grupo que se está organizando en su distrito escolar para aprobar una política que respalda y afirma a los estudiantes transgénero y expansivos de género. Después de varias reuniones, los estudiantes en el distrito escolar han identificado componentes claves de una política modelo. De esos componentes claves, los estudiantes han decidido que los siguientes no son negociables:

Instalaciones de Género y Programas Patrocinados por la Escuela

Los estudiantes deben tener acceso a las instalaciones y espacios relacionados con el género, incluidos los baños y vestuarios, de acuerdo con su identidad de género. Cualquier estudiante que tenga una necesidad o deseo de mayor privacidad debe tener acceso a un baño alternativo, como un baño de personal o el baño de lx enfermerx, independientemente de su identidad de género. Sin embargo, no se requerirá que ningún estudiante use un baño individual porque es transgénero o de género expansivo.

Los estudiantes también deben poder acceder a programas de bellas artes y artes escénicas, y programas deportivos que correspondan a su identidad de género.

Código de Vestimenta

A todxs lxs estudiantes se les permitirá usar ropa que afirme su género en la escuela, incluso en las funciones patrocinadas por la escuela, tales como bailes y graduación.

Discriminación & Acoso

No se intimidará ni hostigará a ningún alumno basado en su identidad de género o expresión de género real o percibida.

No-negociable significa que no importa la razón, estas cosas deben incluirse en la política. Las personas con que te reunas y que tomen decisiones pueden intentar cambiar el lenguaje de las políticas, pero depende de los estudiantes el ser firmes, organizarse y asegurarse de que estas piezas estén incluidas en la política final.

Escenarios para la Actividad #3

Escenario 1

Tu política se está discutiendo en una reunión de la junta escolar, y uno de los miembros de la junta está planteando preocupaciones al respecto. Afirman que respaldan la política, pero no están seguros sobre la parte que menciona los baños. Afirman que tener baños separados para lxs estudiantes transgénero 'ha funcionado bien en el pasado' y que deben mantener las cosas como están.

Te han dado la oportunidad de hablar en la reunión de la junta escolar. ¿Qué le puedes decir al miembro de la junta escolar para que comprenda la importancia de tener igual acceso a los baños?

Escenario 2

Estás en una reunión con varixs empleadxs de la escuela que te dicen que no creen que sea importante tener una sección sobre discriminación y acoso en la política ya que ya tienen una política de intimidación por separado.

¿Qué puedes decirles a lxs empleadxs de la escuela para convencerlxs de que mantengan la parte de discriminación y acoso de la política?

Respuestas a las Preguntas de Escenarios de la Actividad #3

Escenario 1

Puedes hacer preguntas al miembro de la Junta Escolar que crees que 'funcionó bien en el pasado'. ¿Han escuchado esto de lxs estudiantes transgénero? Si la política está diseñada a apoyar a lxs estudiantes transgénero y estudiantes de género expansivos entonces deberían ser ellxs lxs que dictan lo que entra en la política. Lxs estudiantes también pueden hablar sobre lo estigmatizante que puede ser tener que usar un baño separado de todxs lxs demás, cómo usar un baño separado puede hacer que lleguen tarde a la clase, y cómo puede incluso 'sacarlxs del closet' en frente de otrxs estudiantes.

Escenario 2

Puedes informarles a lxs empleados de la escuela que lxs estudiantes piensan que esta es una parte muy importante de la política. Si la política de intimidación ya protege a lxs estudiantes transgénero y de género expansivos de ser intimidados, entonces esta parte de la política simplemente lo reafirma y no debería haber ningún problema con volver a expresarlo. Es posible que muchxs estudiantes transgénero no estén familiarizadxs con la política de intimidación, pero probablemente se familiaricen con una política específicamente diseñada a apoyarlx--incluir lenguaje sobre discriminación y acoso puede parecer importante para ellxs, y esta puede ser la única vez que vean lenguaje sobre discriminación y acoso.

Si hay estudiantes que han sido intimidadxs según su identidad de género real o percibido, entonces podría ser útil hacer que exxs estudiantes hablen sobre sus experiencias y la importancia de tener este lenguaje en la política.

ACTIVIDAD #4: ¡ACCIÓN DIRECTA!



15-20 minutos

Objetivos de la Actividad:

- Para ayudar a lxs participantes a desarrollar habilidades de planificación de varios pasos y organización.
- Para ayudar a lxs participantes a reflexionar sobre cómo pueden ayudar mejor a las personas que participan en acciones directas con planificación anticipada.

Materiales:

Según tus recursos, puedes elegir una de estas opciones para el escenario:

- Imprime una copia para cada participante
- Escríbelo en una pizarra que sea visible para todxs
- Proyéctalos desde una computadora

Según la ruta que elijas, es posible que necesites los siguientes materiales:

- Copias impresas de escenarios
- Tiza/marcadores
- Proyector, computadora portátil y pantalla
- Materiales del cómic de Conocer tus Derechos (para cualquiera de las configuraciones)

Instrucciones:

1. Divide a los participantes en pequeños grupos. Si tienes menos de 5 personas, entonces no hay necesidad de dividirse en grupos, todxs pueden trabajar juntxs en la actividad como un solo grupo.
2. Distribuye el escenario a cada grupo de participantes.
3. Los grupos leerán su(s) escenario(s) asignado(s). Juntxs responderán la(s) pregunta(s).
4. De a los grupos entre 6 y 8 minutos para discutir. Pide que los grupos asignen una o dos personas para informar al grupo más grande.
5. Permite 2-3 minutos para que cada grupo comparta su respuesta para el escenario.
6. Tienes una clave de respuesta y debes proporcionar comentarios a sus respuestas (ver: Respuestas a las Preguntas de Escenarios de la Actividad #3).

- **Ten en cuenta que hay varias formas en que lxs estudiantes en los escenarios pueden navegar las situaciones. Los pasos que recomendamos no deben verse como la única respuesta “correcta”.**
- **Si un grupo presenta una respuesta que piensas que está mal, asegúrate de ofrecer la información que se proporciona en la clave de respuestas también.**

Escenario para la Actividad #4

La junta escolar de tu distrito escolar está considerando aprobar una política que pondrá fin a todos los clubes de estudiantes en la escuela, incluida la Alianza de Géneros y Sexualidad. Tu y varixs estudiantes se están organizando para que todxs los clubes de estudiantes puedan permanecer abiertos y accesibles para todxs lxs estudiantes.

Después de reunirte varias veces con la administración, los miembros de la junta escolar y testificar en varias reuniones de la junta escolar, la junta escolar todavía planea aprobar la política. Basado en tu investigación, sabes que la cobertura de los medios de prensa a menudo presionan a la junta escolar a que cambie de opinión. Has contactado a varios medios de noticias, pero te han dicho que no cubrirán la historia porque “no es lo suficientemente emocionante”.

Tu grupo está considerando varios tipos de acción directa para obtener más cobertura de los medios de prensa, estos son:

- » Llevar a cabo una manifestación frente a las oficinas del distrito escolar exigiendo que no pasen la política
- » Programar una salida en protesta en la escuela, con tantxs estudiantes como puedas convencer que abandonen la escuela durante el día escolar



Identifica los objetivos que tiene tu grupo, y basados en estos objetivos, decide cuál de las acciones directas anteriores puede ser la mejor opción:

- Lo que debes hacer para planificar la acción directa y quién será responsable de hacerlo.
- Cómo hacer que la gente venga a tu acción.
¿A quién quieres allí? ¿Hay personas específicas que no quieres que sepan sobre tu acción?
- ¿Qué debes hacer en la acción directa y quién será responsable de hacerlo?
- ¿Cómo vas a hacer llegar a los medios de prensa allí?
¿Cómo puedes asegurarte de que conozcan el objetivo de la acción?

Puedes hacer referencia a la página ## del manual Organizar & Abogacía para obtener ideas.

Respuestas a las Preguntas de Escenarios de la Actividad #4

Manifestacion

Lo que debes hacer para planificar la acción directa y quién será responsable de hacerlo.

Para una manifestación, puede que te resulte útil contar con estos equipos:

- **Logística** – un grupo de personas que es responsable de planificar toda la acción y asegurarse de que sea exitosa
- **Artes** – un grupo de personas que harán imágenes, como carteles, pancartas, prendas o accesorios.
- **Alcance** – un grupo de personas responsable de garantizar que las personas acudan a tu acción.
- **Cuidadorxs y mantenedorxs de la paz** – un grupo de personas que se aseguran de que la multitud en la manifestación permanezca calmada, feliz, saludable y en el área en la que se supone que deben estar.
- **Medios de comunicación** – personas que están a cargo de contactar a los medios

Si crees que la policía podría estar presente o que se podrían realizar arrestos, es muy importante tener estos roles ocupados. Ten en cuenta que la presencia de la policía no significa necesariamente que las personas serán arrestadas. En ocasiones, la policía controlará a la multitud y mantendrá a la gente fuera de ciertos tipos de propiedad (a menudo propiedad privada o calles por donde pasan los automóviles).

Manifestacion (Continuada):

Legal – personas que contactan a los abogados para evaluar qué tipo de cargos pueden enfrentar las personas, si los hay, o qué consecuencias de inmigración pueden tener los cargos para alguien que no es ciudadanx.

- **Algunos abogados en el Gremio Nacional de Abogados (National Lawyers Guild) ofrecerán estos servicios sin costo, usted puede encontrar su capítulo local en: <https://www.nlg.org/chapters/>**

Enlace policial – si la policía está presente, al menos una persona debe hablar con la policía en nombre de la gente en la manifestación. La policía a menudo te dirá lo que se considera una “escena del crimen”. Las personas que no quieren ser arrestadas deben mantenerse alejadas de la escena del crimen. Por ejemplo: la calle puede considerarse una “escena del crimen”, pero la acera puede no serlo; es importante conocer esa información.

Cómo hacer que la gente venga a tu acción. ¿A quién quieres allí? ¿Hay personas específicas que no quieres que sepan sobre tu acción?

Si la manifestación pretende influenciar a los miembros de la junta escolar, querrás que vengan lxs estudiantes, madre/padres y votantes del distrito. Como esta política afecta a todos los clubes de estudiantes, puede centrarse en que haya miembros de varios (o todos) clubes de estudiantes presentes, para mostrar la importancia de no adoptar esta política. Lo ideal sería que también quisieras empleados de la escuela allí. Sin embargo, es posible que notifiquen a la junta, que podría comenzar a organizarse para evitar que tu manifestación ocurra, o asegurarse de que los medios se centren en su perspectiva en lugar de la tuya. A lo mejor quieres ser discretx en la forma en que compartes información sobre la manifestación.

Lo que debes hacer en la acción directa y quién será responsable de hacerlo.

Como es una manifestación, lo que más necesitas es gente presente, cantando y aplaudiendo. Cuantos más seguidorxs haya, mejor, y mucho arte con tu mensaje y tus demandas será muy útil. Sin embargo, si el objetivo principal es atraer a los medios de prensa, deseas tener personas designadas allí que hablen a los medios y estén disponibles para entrevistas. Estas personas deberían estar preparadas para compartir por qué todxs están allí y qué es lo que están exigiendo.

¿Cómo vas a obtener los medios de prensa allí? ¿Cómo pueden asegurarse de que conozcan el objetivo de la acción?

Casi todos los medios de comunicación tienen un correo electrónico designado y un número al que pueden llamar para brindarles información sobre una posible historia. Su equipo de medios debe buscar esta información y guardarla. Si la manifestación o caminata va a ser una sorpresa, puedes esperar hasta antes de comenzar para empezar a enviar la información y llamar a los medios de comunicación. A menudo, las personas escriben un comunicado de prensa. Un comunicado de prensa es una declaración de tu organización a los medios de comunicación que les permite saber lo que está sucediendo y tiene información de contacto para que puedan comunicarse contigo.

También puedes proporcionar tus propios medios a través de las redes sociales. Puedes iniciar sesión en vivo en Facebook o Instagram, twittear videos y fotos de la acción, o simplemente publicar sobre la acción en diferentes plataformas. Puedes crear un hashtag (#) para que la gente pueda seguirlo en cualquier medio social que utilices para compartir la acción.





GRACIAS A NUESTROS FINANCIADORES!



THE LGBT COMMUNITY FUND
AN INITIATIVE OF



THE CHICAGO
COMMUNITY TRUST
AND AFFILIATES



Proud To Run
Chicago